



Société Camerounaise des Dépôts pétroliers

Rue de la Cité Chardy - B.P.2271 / 2272 Douala - Cameroun

Tél.: (237) 233 40 54 45 - 33 40 38 32

233 40 22 07 - 33 40 21 87

233 40 37 41 - 33 40 63 42

Fax : (237) 233 40 47 96

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 001 /AONO/DG/DARH/SDAGP/SMG/CIPM-SCDP/2025 DU 13 FEV 2025
RELATIF A L'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS DES SITES DE LA SCDP DE YAOUNDE
ET DE DOUALA

Financement : BUDGET DE FONCTIONNEMENT SCDP 2025

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Directeur Général de la Société Camerounaise des Dépôts Pétroliers (SCDP) lance, pour le compte de cet organisme, un Appel d'Offres National Ouvert (AONO) relatif à l'entretien des espaces verts de l'ensemble des sites de la SCDP de Yaoundé et de Douala.

2. Consistance des Prestations

Les Prestations objet du présent Appel d'Offres comprennent les tâches décrites dans les Termes de Références (TDRs).

3. Délais d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des Prestations objet du présent Appel d'Offres est de dix (10) mois pour la tranche ferme, et de douze (12) mois pour la tranche conditionnelle.

4. Allotissement

Les Prestations objet du présent Appel d'Offres sont réparties en deux (02) lots ainsi qu'il suit :

N° du lot	Désignation du lot
Lot n° 1	Site de Yaoundé : Dépôt de Nsam (Zone d'exploitation intérieure et périmètre de sécurité) et Dépôt d'Olézoa.
Lot n° 2	Site de Douala : Siège SCDP, Dépôt de Bessengué (Zone d'exploitation intérieure et périmètre de sécurité), Dépôt de Mboppi, Dépôt de Fuel Deido, Dépôt de Port de Pêche, Dépôt de Bonabéri, Ecole à feu de KENDECK, Domiciles DG et DGA.

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel des Prestations à l'issue des études préalables pour les (02) deux tranches est de deux cent dix-huit millions six cent vingt-cinq mille (218 625 000) francs CFA TTC, soit quatre-vingt-dix-neuf millions trois cent soixante-quinze mille (99 375 000) Francs CFA TTC pour la tranche ferme et cent dix-neuf millions deux



cent cinquante mille (119 250 000) Francs CFA TTC pour la tranche conditionnelle, reparté sur les deux (02) lots de manière suivante :

N° du lot	DESIGNATION DU LOT	TRANCHE FERME F CFA TTC	TRANCHE CONDITIONNELLE F CFA TTC
Lot n° 1	Site de Yaoundé : Dépôt de Nsam (Zone d'exploitation intérieure et périmètre de sécurité) et Dépôt d'Olézoa.	39 750 000	47 700 000
Lot n° 2	Site de Douala : Siège SCDP, Dépôt de Bessengué (Zone d'exploitation intérieure et périmètre de sécurité), Dépôt de Mboppi, Dépôt de Fuel Deido, Dépôt de Port de Pêche, Dépôt de Bonabéri, Ecole à feu de Kendeck, Domiciles DG et DGA.	59 625 000	71 550 000

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à toutes les entreprises citoyennes de droit camerounais installées au Cameroun, justifiant des compétences dans les domaines relatifs à l'objet.

7. Financement

Les Prestations, objet du présent Appel d'Offres sont financées par le budget de fonctionnement de la SCDP de l'exercice 2025 et suivants sur la ligne d'imputation budgétaire FODF.

8. Cautionnement provisoire

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou un établissement financier agréé par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres, d'un montant par lot fixé ainsi qu'il suit :

N° du lot	Désignation du lot	Caution de soumission (en FCFA)
Lot n° 1	Site de Yaoundé : Dépôt de Nsam (Zone d'exploitation intérieure et périmètre de sécurité) et Dépôt d'Olézoa	600 000
Lot n° 2	Site de Douala : Siège SCDP, Dépôt de Bessengué (Zone d'exploitation intérieure et périmètre de sécurité), Dépôt de Mboppi, Dépôt de Fuel Deido, Dépôt de Port de Pêche, Dépôt de Bonabéri, Ecole à feu de Kendeck, Domiciles DG et DGA.	900 000

Elle devra comporter une mention manuscrite engageant solidairement ledit établissement conformément à l'article 14 de l'acte uniforme OHADA révisé portant organisation des sûretés.

S'agissant des PME à capitaux et dirigeants nationaux, la caution de soumission peut





être remplacée par une hypothèque légale.

9. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier d'appel d'offres peut être consulté aux heures ouvrables dans les bureaux de la Cellule des Marchés sise au premier étage du bâtiment abritant le centre médico-social, Tel : (+237) 233 40 54 45, Poste 12060 ou +(237) 696 85 40 15/ 670 11 24 83 dès publication du présent avis.

Ledit Dossier d'Appel d'Offres peut également être consulté sur le site internet de l'ARMP : www.armp.cm, au niveau de la plateforme COLEPS du MINMAP.

10. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu auprès de la Direction générale de la SCDP/Cellule des Marchés sise au premier étage du bâtiment abritant le centre médico-social, Tel : (+237) 233 40 54 45, Poste 12060 ou +(237) 696 85 40 15/ 670 11 24 83 Fax (+237) 233 40 47 96 dès publication du présent avis d'Appel d'Offres, contre présentation d'un reçu de versement d'une somme non remboursable de cinquante mille (FCFA 50 000). payable dans le compte N° 33598800001-89 intitulé « Compte Spécial CAS-ARMP » ouvert dans les Agences BICEC des chefs-lieux de Régions et des villes de Limbe et Dschang.

11. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les différentes pièces du dossier administratif requises doivent être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, conformément au Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO).

Elles devront obligatoirement être datées de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Tout dossier administratif incomplet, conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, sera déclaré non-conforme et un délai de quarante-huit (48) heures sera accordé au(x) soumissionnaire (s) à l'effet de produire la (les) pièce (s) concernée(s).

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme agréé par le Ministère en charge des Finances entraînera un rejet pur et simple de l'offre.

En cas de groupement d'entreprises, celui exigé dans le cadre du présent Appel d'Offres est de type solidaire. Chaque membre du groupement devra produire son dossier administratif complet. Toutefois, l'attestation de domiciliation bancaire, la caution de soumission, le reçu d'achat du DAO seront produits uniquement par le mandataire du groupement.





12. Remise des offres

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies, marquées comme telles et conformes aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, devra être déposée sous pli fermé ne comportant aucune indication sur l'identité du soumissionnaire contre décharge au plus tard 05 MARS 2025 à 11h00min, heure locale à la Cellule des Marchés au Siège de la SCDP sise au premier étage du centre médico-social de la SCDP) B.P : 2271 Tél (+237) 233 40 54 45 Poste 12062 ou +(237) 696 85 40 15/ 670 11 24 83 avec la mention:

« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 001/AONO/DG/DARH/SDAGP/SMG/CIPM-SCDP/2025 DU 13 FEV 2025
RELATIF A L'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS DES SITES SCDP DE YAOUNDE ET DE DOUALA »

Le soumissionnaire devra joindre en supplément desdites enveloppes, deux (02) clés USB distinctes contenant respectivement le BPU et le DOE chiffrés en version Excel et PDF.

« À N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT. »

13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en deux (02) temps :

- L'ouverture des dossiers administratifs et des offres techniques interviendra dans un premier temps le 05 MARS 2025 à 12h00min précises heure locale, par la Commission Interne de Passation des Marchés (CIPM) de la SCDP au Siège à Douala en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés.
- Dans un second temps, l'ouverture des offres financières aura lieu après l'adoption par la CIPM du rapport d'analyse des offres techniques et ne concernera que les soumissionnaires ayant obtenu la note technique minimale de 80 points /100.

14. Critères d'évaluation

14.1 Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation suivant les critères essentiels.

Il s'agit notamment :

❖ Dossier administratif

- Document falsifié ou fausse déclaration ;
- Absence de la Caution de soumission dans les plis à l'ouverture des offres ;
- Pièce administrative absente ou non conforme à l'ouverture des Offres et non régularisée dans le délai accordé par la Commission à cet effet ;





- Autorisation spécifique ou agrément (le cas échéant) ;
- Soumissionnaire non assujetti au Régime d'Imposition du Réel.

❖ Offre technique

- Non-obtention de 80 points sur 100 à l'évaluation technique ;
- Présence d'une information financière dans l'offre technique ;
- Absence de preuve de la capacité financière.

❖ Offre financière

- Non-conformité de chacune des pièces suivantes aux modèles prescrits par le DAO :
 - Cadre du Bordereau des Prix Unitaires (BPU) ;
 - Devis Quantitatif et Estimatif (DQE).
- Absence de la lettre de soumission financière signée et timbrée ;
- Absence d'un prix unitaire quantifié.

14.2 Critères essentiels

L'évaluation des offres sera par points et se fera sur la base des critères suivants :

N°	Critères	NOTE/ POINTS
I	REFERENCES DU SOUMISSIONNAIRE	40 Points
II	MOYENS HUMAINS	20 Points
III	MOYENS MATERIELS	12 Points
IV	METHODOLOGIE ET PLANNING D'EXECUTION DES PRESTATIONS	16 Points
V	PREUVE DE LA CAPACITE FCFA 40 000 000 ET D'ACCEPTATION DES CONDITONS DU MARCHÉ	12 Points
	TOTAL	100 Points

15. Méthode de sélection

Le score technique (St) minimum requis est de 0,8 soit 80 points / 100.

La formule utilisée pour établir les scores financiers est la suivante : $S_f = 100 \times (F_m / F_p)$

S_f étant le score financier, F_m la proposition la moins distante et F_p le montant de la proposition considérée.

Les points respectifs attribués aux propositions technique et financière sont : $T = 0,8$ et $F = 0,2$.

Le score total est alors de : $ST = 0.8St + 0.2Sf$

16. Attribution

16.1 L'attribution du Marché se fera au soumissionnaire présentant l'offre évaluée la mieux-disante et remplissant les capacités techniques et financières requises résultant des critères dits essentiels ou de ceux éliminatoires conformément à l'article 50 al 1 (a)





du Décret N°2018/355 du 12 juin 2018 fixant les règles communes applicables aux Marchés des entreprises publiques.

16.2 Tout soumissionnaire peut soumissionner pour plusieurs lots, mais ne peut être attributaire de plus d'un (01) lot.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite de remise des offres.

18. Visite de site

Une (01) visite du site est nécessaire à chaque candidat dès la publication du présent Appel d'Offres. A la diligence de l'Ingénieur du Marché, celle-ci fera l'objet d'une délivrance d'une attestation de visite de site signée par le Responsable du site concerné.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures et jours ouvrables à la Cellule des Marchés, sise au premier étage du centre médico-social de la SCDP à Douala : Téléphone (+237) 233 40 54 45 (poste 12060) ou +(237) 696 85 40 15/ 670 11 24 83.

Les documents techniques et toute autre information à caractère technique peuvent être obtenus au siège de la SCDP à Douala, à la Direction de l'Administration et des Ressources Humaines (DARH) Tél (+237) 674 74 18 04.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation de pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité des Marchés (MINMAP) (SMS ou appel) au numéro : (+237) 673 20 57 25/ (+237) 699 37 07 48, l'ARMP au numéro (+237) 694 20 67 89 ou la Commission de Lutte Contre la Corruption (CLCC) de la SCDP au numéro gratuit : (+237) 677 00 02 22/ (+237) 677 53 77 53.

AMPLIATIONS :

- ✓ ARMP ;
- ✓ Président CIPM-SCDP ;
- ✓ Affichage.

Fait à Douala, le 13 FEV 2025

Le Directeur Général,



MANZOUA VÉRONIQUE EPSE MOAMPEA MBIO



Société Camerounaise des Dépôts pétroliers

Rue de la Cité Chardy - B.P.2271 / 2272 Douala - Cameroun

Tél.: (237) 233 40 54 45 - 33 40 38 32

233 40 22 07 - 33 40 21 87

233 40 37 41 - 33 40 63 42

Fax : (237) 233 40 47 96

NOTICE OF OPEN NATIONAL CALL FOR TENDER
N° 001/AONO/DG/DARH/SDAGP/SMG/CIPM-SCDP/2025 OF 13 FEB 2025
FOR THE MAINTENANCE OF GREEN SPACES ON THE DOUALA AND YAOUNDE
SCDP SITES

Funding: SCDP 2025 INVESTMENT BUDGET

1. Purpose of Call for Tenders.

On behalf of the Cameroon Petroleum Depots Company (SCDP), the General Manager is launching an Open National Call for Tenders (ONCT) for the maintenance of green spaces on the Douala and Yaoundé SCDP sites.

2. Nature of services

Works under this Call for Tenders are described in the Terms of Reference (ToR).

3. Execution period

The maximum period provided by the Project Owner to carry out Services covered by this Call for Tenders is ten (10) months for the firm phase, and twelve (12) months for the conditional phase.

4. Allotment

Services under this Call for Tenders are divided into two (02) batches as follows:

Batch N°	Batch description
Batch n°1	Yaoundé site: Nsam depot (Interior operating zone and security perimeter) and Olezoa depot.
Batch n°2	Douala site: SCDP Head office, Bessengue Depot (inner operating zone and security perimeter), Mboppi Depot, Fuel Deido Depot, Fishing Port Depot, Bonaberi Depot, KENDECK Fire School, Residences of GM and Deputy GM.

5. Estimated cost

After preliminary studies, the Services for both phases are estimated at two hundred and eighteen million six hundred and twenty-five thousand (218,625,000) CFA francs including tax, i.e. ninety-nine million three hundred and seventy-five thousand (99,375,000) CFA francs including tax for the firm phase and one hundred and nineteen million two hundred and fifty thousand (119,250,000) CFA francs including tax for the conditional phase, distributed over the two (02) lots as follows :





Batch N°	Batch description	FIRM PHASE F CFA including taxes	CONDITIONAL PHASE F CFA including taxes
Batch n°1	Yaoundé site: Nsam depot (Interior operating zone and security perimeter) and Olezoa depot.	39,750/000	47,700/000
Batch n°2	Douala site: SCDP Head office, Bessengue Depot (inner operating zone and security perimeter), Mboppi Depot, Fuel Deido Depot, Fishing Port Depot, Bonaberi Depot, Kendeck Fire School, Residences of GM and Deputy GM.	59,625/000	71,550,000

6. Participation and origin

This Call for Tenders is open to all corporate citizens under Cameroonian law, with skills in fields related to the subject.

7. Funding

Services under this Call for Tenders are funded by the SCDP operating budget for the year 2025 and following on the FODF budget allocation line.

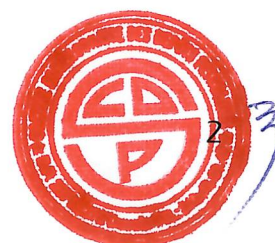
8. Provisional bond

Under penalty of rejection, each bidder must attach to their administrative documents, a bid bond established by a first-class bank or financial organization approved by the Ministry in charge of Finance. The list is found in Exhibit 12 of the Tender File, and valid for **thirty (30) days** after the original date of validity of offers amounting to the following, per batch:

Batch N°	Batch description	Bid bond (in FCFA)
Batch n°1	Yaoundé site: Nsam depot (Interior operating zone and security perimeter) and Olezoa Depot.	600,000
Batch n°2	Douala site: SCDP Head office, Bessengue- Depot (inner operating zone and security perimeter), Mboppi Depot, Fuel Deido Depot, Fishing Port Depot, Bonaberi Depot, Kendeck Fire School, Residences of GM and Deputy GM.	900,000

It must include a handwritten note jointly committing the said establishment in accordance with article 14 of the revised OHADA uniform act on organization of securities.

For SMEs with national capital and managers, the bid bond can be replaced by a legal mortgage.





9. Consultation of Tender File

The tender file can be consulted during working hours at the Procurement Unit located on the first floor of the SCDP medical-Social centre, Tel: (+237)233 40 54 45, Ext. 12060 or +(237) 696 85 40 15/ 670 11 24 83, upon publication of this notice.

The said Tender Document can also be consulted on the ARMP website: www.armac.cm, on the MINMAP COLEPS platform.

10. Acquisition of Tender File

The Tender File can be obtained from the SCDP Head office/Procurement Unit located on the first floor of the medical-social centre building, Tel: (+237)233 40 54 45, Ext. 12060 or +(237) 696 85 40 15/ 670 11 24 83 Fax (+237) 233 40 47 96 upon publication of this invitation to tender and presentation of a payment receipt for a non-refundable sum of fifty thousand (FCFA 50 000). payable into account N° 33598800001-89 titled « Special CAS-ARMP Account » opened in BICEC Agencies of regional capitals and the cities of Limbe and Dschang.

11. Admissibility of bids

Under penalty of rejection, the various documents required in the administrative file must be produced in originals or copies certified by the issuing service or an administrative authority, in line with provisions of Special Regulations for Calls for Tenders (RPAO).

They must be dated less than three (03) months prior to the original date of submission of offers or have been established after the date of signature of the Invitation to Tender.

Any incomplete administrative file in as per requirements of the Tender File will be declared non-compliant and a period of forty-eight (48) hours will be granted to the bidder(s) to produce the said document(s).

The absence of a bid bond issued by a first-class bank or organization approved by the Ministry of Finance will result in an outright rejection of the offer.

In the case where it is a group of companies, that required as part of this Call for Tenders is of joint type. Each member of the group must produce their complete administrative file. However, the bank domiciliation certificate, the bid bond and purchase receipt of the Tender File will be produced only by the representative of the group.

12. Submission of bids

Each offer, written in French or English in seven (07) copies including one (01) original and six (06) copies marked as such and complying with requirements of the Tender Document, must be submitted in a sealed envelope, with no indication of the bidder's identity, against receipt on or before 05 MARS 2025, at 14h00min local





time, at SCDP's head office, Procurement Unit located on the first floor of the SCDP medical-social centre. P.O Box: 2271 Tel (+237) 233 40 54 45 Ext. 12062 or +(237) 696 85 40 15/ 670 11 24 83 with the label:

**"NOTICE OF OPEN NATIONAL CALL FOR TENDER
N° 001/AONO/DG/DARH/SDAGP/SMG/CIPM-SCDP/2025 OF 13 FEB 2025 FOR
THE MAINTENANCE OF GREEN SPACES ON THE DOUALA AND YAOUNDE SCDP
SITES"**

In addition to the said envelopes, the bidder must attach two (02) separate USB keys containing respectively the BPU and the DOE encrypted in Excel and PDF version.

"TO BE OPENED ONLY DURING THE BID OPENING SESSION". "

13. Opening of bids

Bids shall be opened in two(02) phases:

- a) The opening of administrative files and technical offers will initially take place on 05 MARS 2025 at - 12h00min prompt local time, by the Internal Procurement Commission (CIPM) of the SCDP at the Douala head office, in the presence of bidders or their duly authorized representatives.
- b) Secondly, financial offers will be opened once the CIPM has adopted the analysis report for technical offers and will apply only to bidders having obtained the minimum technical score of 80 points/100.

14. Evaluation criteria

14.1 Eliminary criteria

Elimination criteria set minimum requirements to be met for admission to evaluation based on essential criteria.

They include:

❖ **Administrative file**

- Falsified document or false declaration;
- Absence of Bid bond in envelopes upon opening of bids;
- Absence or non-compliance of administrative document upon opening of Bids and non-regularization within time limit granted by the Commission for the said purpose;
- Specific authorization or approval (if applicable);
- Bidder not under Real Tax Regime;

❖ **Technical offer**

- Failure to obtain 80/100 during technical evaluation;
- Presence of financial information in the technical bid.
- No proof of financial capacity.





Financial offer

- Non-compliance of each of the following with models prescribed by the Tender File:
 - Framework for Unit Price Schedule (BPU);
 - Quantitative and Estimated Quote (DOE).
- Absence of signed and stamped financial submission letter;
- Absence of a quantified unit price.

14.2 Essential criteria

The evaluation of offers will be based on points and the following criteria:

N°	CRITERIA	NOTE/ POINTS
I	BIDDER'S REFERENCES	40 Points
II	HUMAN RESOURCES	20 Points
III	MATERIAL RESOURCES	12 Points
IV	WORK METHODOLOGY AND SCHEDULE	16 Points
V	PROOF OF FINANCIAL CAPACITY OF 40 000 000 AND ACCEPTANCE OF CONTRACT TERMS	12 Points
	TOTAL	100 Points

15. Selection method

The minimum technical score (Ts) required is 0.8 or 80 points/100.

The formula used to establish financial scores is : $F_s = 100 \times (F_m/F_p)$

Fs being the financial score, Fm the lowest bidder and Fp the amount of the proposal considered.

Respective points attributed to technical and financial proposals include : T = 0.8 and F = 0.2.

Therefore, the total score is : $TS = 0.8T_s + 0.2F_s$

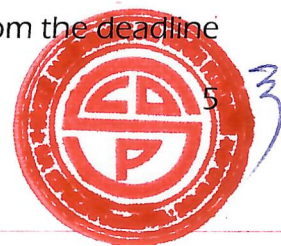
16. Contract award

16.1 The contract will be awarded to the bidder with the best evaluated offer and who meets the required technical and financial capacities resulting from the so-called essential criteria or eliminatory criteria in accordance with article 50 al 1(a) of Decree N°2018/355 of June 12, 2018 laying down common rules applicable to public company contracts.

16.2 Bidders may bid for several lots, but cannot be awarded more than one (01) lot.

17. Validity period of offers

Bidders shall be bound by their bids for a period of ninety (90) days from the deadline





for submitting bids.

18. Site visit

A site visit (01) is required for each candidate upon publication of this Call for Tenders. At the discretion of the Contract Engineer, this will be subject to the issuance of a site visit certificate signed by the Site Manager concerned.

19. Further Information

Additional information can be obtained during working hours and days at the Procurement Unit, located on the first floor of the SCDP medical-social centre in Douala: Telephone (+237) 233 40 54 45 (ext. 12060) or +(237) 696 85 40 15/ 670 11 24 83.

Technical documents alongside any other technical information may be obtained at the SCDP head office in Douala, in the Administration and Human Resources Department (AHRD) Tel (+237) 674 74 18 04.

20. Fight against corruption and ill practices

To denounce corrupt practices or acts, please call CONAC via 1517, the Contracts Authority (MINMAP) (SMS or call) via: (+237) 673 20 57 25/(+237) 699 37 07 48, ARMP via (+237) 694 20 67 89 or the Commission for the Fight Against Corruption (CLCC) of SCDP via the toll-free number: (+237) 677 00 02 22/(+237) 677 53 77 53.

COPIES:

- ✓ ARMP;
- ✓ CIPM Chairman - SCDP;
- ✓ Posting.

Done in Douala, on 13 FEB 2025

The General Manager,



MANZOUA VERONIQUE MOAMPEA MBIO